

Bijlagen bij PROTOCOL CORONA



STICHTING COMPRIX

per 1 december 2020



Check: Stel uw bezoeker de volgende vragen:

Had je een of meerdere van deze klachten in de afgelopen 24 uur?



Hoesten



Verkoudheids-
klachten



Verhoging of
koorts



Benaauwdheid



Reuk- en/of smaak-
verlies

Heb je op dit moment een
huisgenoot met koorts en/of
benaauwdheidsklachten?



Heb je het nieuwe coronavirus
gehad en is dit de afgelopen
7 dagen vastgesteld (in een lab)?



Heb je een huisgenoot/gezinslid
met het nieuwe coronavirus en
heb je in de afgelopen 10 dagen
contact met hem/haar gehad
terwijl hij/zij nog klachten had?

10 dagen



Ben je in quarantaine omdat je:
- direct contact had met iemand waarbij
het nieuwe coronavirus is vastgesteld?
- terug bent gekomen uit een COVID-19-
risicogebied*?



Indien een van de vragen met ja beantwoord wordt,
maak dan geen afspraak of annuleer de afspraak



coronavirus

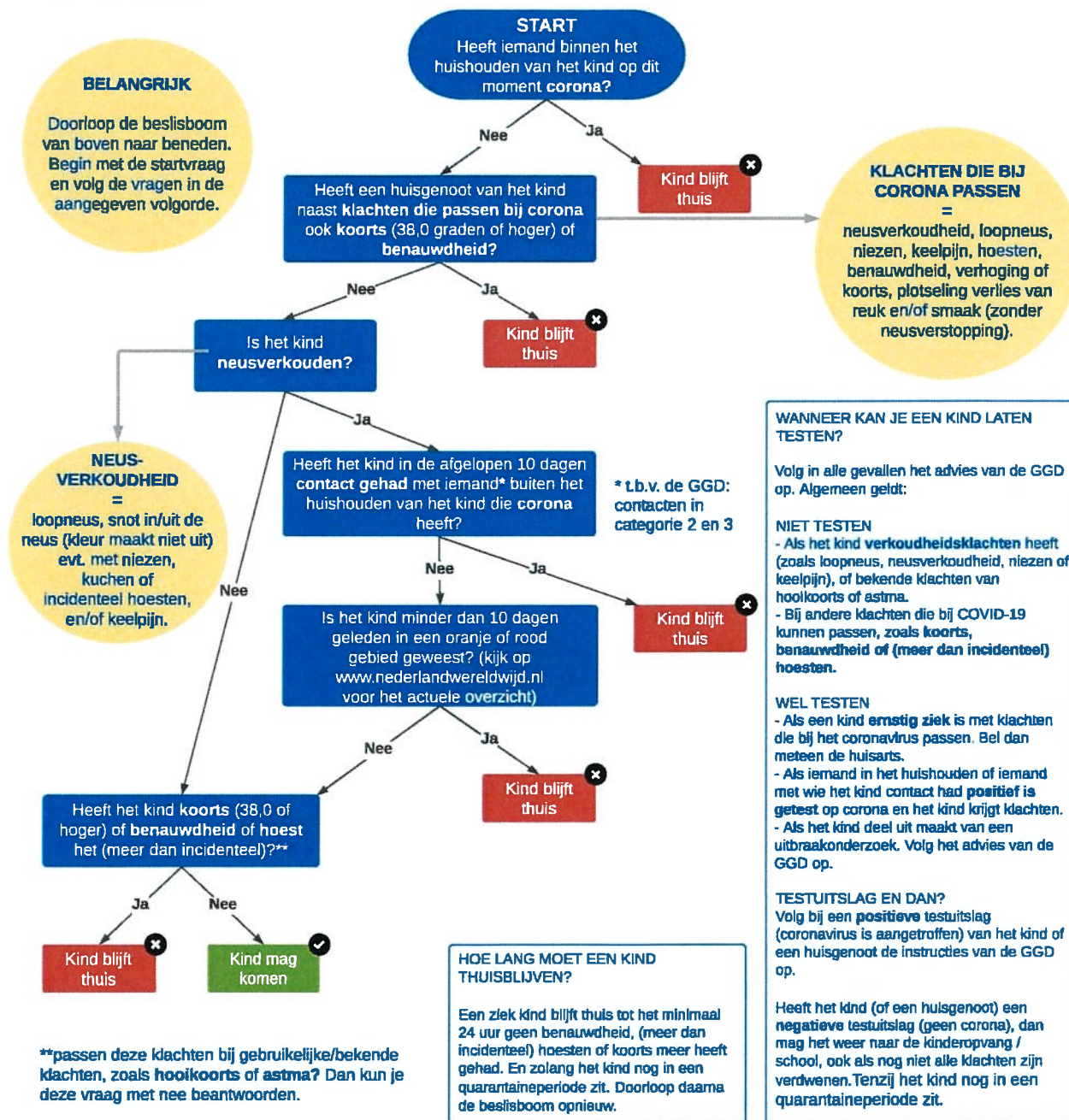
*Voor de risicogebieden zie: www.wijsopreis.nl | Meer informatie: rivm.nl/covid19

BESLISBOOM 0 jaar t/m groep 8 thuisblijven of naar kinderopvang/school?

Deze beslissboom is ontwikkeld op basis van de richtlijnen van het RIVM en is een leidraad voor ouders en medewerkers in de kinderopvang (kinderdagverblijf, peuteropvang, bso en gastouder) en het basisonderwijs. Met onderstaande beslissboom kun je beoordelen of een kind wel of niet naar de kinderopvang/school mag. Er is één beslissboom voor kinderen van 0 jaar t/m groep 8. Er is ook een Engelstalige versie beschikbaar.

De uitkomst van de beslissboom geldt niet voor broertjes en/of zusjes. Voor ieder kind moet de boom apart doorlopen worden.

Deze beslissboom wordt regelmatig aangepast n.a.v. (ver)nieuw(d)e inzichten en regelgeving. Kijk voor de meest actuele versie op www.boink.info/coronavirus-kinderopvang.



Heb je vragen of twijfel je? Neem dan contact op met een infectieziektenarts van de GGD. Je kunt ook bellen naar het landelijke Informatienummer coronavirus van Rijksoverheid: 0800 - 1351 (gratis, 08:00 - 20:00 u).
Kijk voor meer informatie op www.rivm.nl/coronavirus-covid-19.



Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

© 14 oktober 2020
Deze beslissboom is gemaakt door BOInK in samenwerking met AJN Jeugdartsen Nederland en het RIVM.

Ventilatie in de schoolgebouwen van Stichting Comprix

In het kader van de Covid-19 problematiek zijn er veel vragen over ventilatie in schoolgebouwen ontstaan. Via deze memo ontvangt u informatie over het gebouw en hoe u zelf voor optimale ventilatie kunt zorgen.

Comprix heeft in samenspraak met de gemeenten en de gecontracteerde installatiebedrijven alle gebouwen onderzocht.

Voor ventilatie zijn er vanuit verschillende instanties protocollen en informatie op basis van het RIVM advies opgesteld. Zie voor volledige informatie op de site van de Rijksoverheid en/of de site van de PO-raad.

De ventilatie in een gebouw moet voldoen aan het Bouwbesluit ten tijde van de bouw. Dus een gebouw uit 1980 moet voldoen aan het Bouwbesluit wat in 1980 geldig was. Als de school later is uitgebreid of gerenoveerd dient dit bouwdeel te voldoen aan het dan geldende Bouwbesluit. Er kunnen dus meerdere Bouwbesluiten van toepassing zijn geweest.

Hoe om te gaan met ventilatie in schoolgebouwen?

- ▶ Controleer of ramen en ventilatieroosters geopend kunnen worden;
- ▶ Gevelroosters en ventilatieroosters moeten schoon zijn en niet geblokkeerd worden. Deze roosters maximaal openzetten;
- ▶ Zet ramen en ventilatieroosters zoveel mogelijk open tijdens de lessen;
- ▶ Lucht het lokaal tijdens pauzes goed door (10 tot 15 minuten deuren en ramen tegenover elkaar openzetten);
- ▶ Probeer ook 's nachts maximaal ventileren door binnendeuren en raamroosters maximaal open te zetten;
- ▶ Schakel indien mogelijk de mechanische ventilatie in het lokaal op de hoogste stand;
- ▶ Iedere school heeft een CO2 meter. Hiermee controleert u steekproefsgewijs of de waarden niet boven de 1200 ppm uit komen. In dat geval raden wij aan om direct te zorgen voor extra ventilatie. Een hogere CO2 heeft invloed op de leerprestaties en het welbevinden maar is niet aantoonbaar van invloed bij de verspreiding van Covid-19;
- ▶ Vermijd het gebruik van losse ventilatoren, mobiele airconditioners en dergelijke zodat luchtstromen van persoon naar persoon worden vermeden;
- ▶ Laat afzuigventilators in toiletten en andere gebouwgebonden ventilatiesystemen 24 uur per dag aan staan. Filters hoeven niet vaker vervangen te worden dan normaal. Dit betekent dat er (zonder verdere regelgeving) fysiek niets aangepast hoeft te worden aan het ventilatiesysteem;
- ▶ Overweeg in ruimten waar minder goed geventileerd kan worden, het aantal personen te beperken. Probeer om leerlingen zo weinig mogelijk te verplaatsen binnen deschool.

Voor technische vragen kan de directeur contact opnemen met Marten Busstra van Stichting Comprix.

School	Beheerder	natuurlijke ventilatie			mechanisch vent.systeem		
		A.	i.c.m. mechanische		warmteterugwinning (WTW)		
			aanvoer	afvoer	D.	recirculatie	
						nee D1.	ja D2.
1 o.b.s. De Tjongeling	Comprix	x		ten dele			
2 o.b.s. De Stelling	Comprix	x		ten dele			
3 o.b.s. Meester KJ Dijkstra	Comprix	x		ten dele			
4 o.b.s. De Riemsloot	Comprix	x					
5 o.b.s. De Toekan	Comprix	x				x	
6 o.b.s. Buttinga	Comprix	x					
7 o.b.s. Boekhorst	Gemeente	x				x	
8 o.b.s. De Twirrewyn	Comprix	x					
9 o.b.s. De Trede	Comprix	x					
10 s.b.o. De Kampingerhof	Comprix	x					
11 o.b.s. De Aventurijn	Gemeente	x		x			
12 o.b.s. Dorpsschool De Blesse	Comprix	x					
13 dalton o.b.s. De Oosterbrink	Gemeente	x		x			
14 o.b.s. De Velden	Comprix	x		ten dele			
15 o.b.s. Vensterschool Noordwolde	Gemeente	x			x		
16 o.b.s. De Striepe	Comprix	x					
17 o.b.s. Heidepolle	Gemeente	x				x	
18 o.b.s. Wolvega Zuid	Comprix	x		x			
19 o.b.s. Tuindorpschool	Gemeente	x				x	
20 o.b.s. Dorpsschool	Comprix	x					
21 o.b.s. Lantscheene	Comprix	x					
22 o.b.s. De Lamer	Comprix	x		ten dele			
23 o.b.s. 't Holtpad	Gemeente	x					
24 o.b.s. De Klaeter	Comprix	x					
25 s.b.o. De Triade	Comprix	x		x			
26 o.b.s. De Oanrin	Comprix	x				x	
27 k.c. De Finne	Comprix	x		ten dele			
28 o.b.s. De Skâns	Stichting	x				x	
29 o.b.s. De Treffer	Comprix	x					
30 School Loevestein (#)	Comprix	x				x	ten dele
31 o.b.s. De Bôge	Comprix	x				x	
32 o.b.s. De Wjukslach	Comprix	x				x	
33 o.b.s. De Flecht	Stichting	x				x	
34 o.b.s. De Hoekstien	Comprix	x					
35 o.b.s. De Jasker	Comprix	x				ten dele	
36 o.b.s. It Ambyld	Comprix	x					
37 o.b.s. De Opstekker	Comprix	x					
38 o.b.s. De Twirre	Comprix	x				x	
39 o.b.s. It Twaspan	Comprix	x		ten dele			

(#) alleen recirculatie binnen hetzelfde klaslokaal, met installateur wordt dit nog nader besproken

Bijlage 4



Leeuwarden, 18 september 2020

Beste schoolbesturen en schoolleiders,

Minister Hugo de Jonge heeft op 11 september 2020 besloten het testbeleid tijdelijk aan te passen en prioriteit te geven aan het testen van onderwijspersoneel met klachten die passen bij het coronavirus. Zij krijgen prioriteit om te voorkomen dat een klas naar huis moet. Want dat heeft grote gevolgen voor de ontwikkeling van kinderen. In deze brief vertellen wij u graag hoe de prioriteitsprocedure werkt.

Voor wie?

Prioriteit geldt alléén voor personeel dat onderwijs geeft aan leerlingen. Werkzaam in het (speciaal) basisonderwijs en (speciaal) voortgezet onderwijs. Het is belangrijk dat alleen de mensen die in aanmerking komen voor prioriteit, gebruik maken van deze procedure. Daarom vindt er op twee momenten controle plaats: bij het maken van de testafpraak aan de telefoon én in de teststraat. Wij vragen u om erop toe te zien dat er niet onnodig gebruik wordt gemaakt van deze regeling, om te voorkomen dat ook de prioriteits-teststraten te snel vollopen.

Vanaf wanneer?

Het onderwijspersoneel met klachten passend bij het coronavirus kan zich vanaf maandag 21 september met prioriteit laten testen bij de GGD. Dit kan na toestemming van de eigen schoolleider. Die bepaalt namelijk wie er voor prioriteit in aanmerking komt. Daarbij staat de afweging centraal: moet deze collega met voorrang getest worden, omdat er anders sprake is van niet op te vangen lesuitval en/of dat een klas naar huis moet worden gestuurd?

Hoe meld ik mijn personeel aan?

De medewerker meldt zich bij de schoolleider op het moment dat zij/hij corona gerelateerde gezondheidsklachten heeft. Wat die klachten zijn, leest u [hier](#). De schoolleider kijkt of de medewerker in aanmerking komt voor prioriteit.

Als dat het geval is:

1. De schoolleider vult de voorrangsverklaring in (naam en BSN-nummer personeelslid en BRIN-nummer van de school), drukt die af op briefpapier van de school of bestuur, voorziet deze van diens naam, datum en ondertekent de verklaring. Deze verklaring heeft u al ontvangen van uw onderwijsvereniging.
2. De schoolleider stuurt de verklaring digitaal (scan of foto) naar de medewerker. Zorg dat de verklaring helemaal zichtbaar is.
3. De schoolleider deelt het speciale coronatest prioriteitsnummer 0800-8101 met de medewerker in kwestie.
4. De medewerker belt met het speciale telefoonnummer en zorgt dat zij/hij de gegevens paraat heeft zoals die op de voorrangsverklaring staan.



5. Tijdens dit gesprek wordt een testafspraken gemaakt.
6. De medewerker wordt dezelfde of uiterlijk de volgende dag getest bij één van de testlocaties in de regio die ingericht is met een zogenaamde 'prioritylane'. Waar deze is wordt verteld aan de telefoon.
7. De medewerker ontvangt een bevestiging via e-mail en sms van de afspraak met daarin een tijd en locatie.
8. Naar de testlocatie neemt de medewerker een identiteitsbewijs mee en de voorrangverklaring van de onderwijsinstelling. Deze kan op papier of via de telefoon getoond worden
9. Na afname van de test, is het streven dat de medewerker nog dezelfde dag de uitslag ontvangt. De medewerker kan zelf de uitslag inzien op www.coronatest.nl, hiervoor is een DigiD nodig. Als de medewerker geen DigiD heeft, wordt hij/zij gebeld met de uitslag. Bij een positieve testuitslag wordt de medewerker altijd gebeld door de GGD en wordt het bron- en contactonderzoek direct opgestart.

Hoe krijgt mijn personeel de uitslag?

De negatieve uitslag kan de medewerker zelf vinden op www.coronatest.nl. De medewerker kan met zijn/haar DigiD de uitslag raadplegen en kan daarna direct weer op locatie aan het werk. Bij een positieve uitslag neemt de GGD zo snel mogelijk na de testafname contact op met de medewerker. Het bron- en contactonderzoek wordt gestart en de medewerker moet dan in isolatie.

Naleven van coronamaatregelen blijft essentieel

De afgelopen maanden hebben de scholen keer op keer laten zien alles in het werk te stellen om de continuïteit van het onderwijs zo goed mogelijk te waarborgen. De verwachting is dat de coronamaatregelen voor een langere periode van kracht zullen zijn. Personeel met prioriteit kunnen testen draagt bij aan de noodzakelijke continuïteit van het onderwijs. Het blijft echter belangrijk om ook als scholen de coronamaatregelen als het gaat om hygiëne, 1,5 meter afstand etc. te blijven naleven. Alleen samen krijgen we corona onder controle.

Contact

Heeft u vragen over testen van onderwijspersoneel met prioriteit, dan kunt u de GGD bereiken via aanvraagtest@ggdfryslan.nl

Meer informatie over het prioriteitsbeleid vindt u op:
[Rijksoverheid.nl](https://www.rijksoverheid.nl) en op <https://www.ggdfryslan.nl/coronavirus/>

Met vriendelijke groet,

Jaap Erik Pijlman
Projectleider testen

Verklaring 'voorrangprocedure Covid-19 voor onderwijspersoneel in het basisonderwijs, speciaal (basis)onderwijs, speciaal (voortgezet) onderwijs en voortgezet onderwijs'

Deze verklaring geeft toegang tot de voorrangprocedure voor onderwijspersoneel in het basisonderwijs, speciaal (basis)onderwijs, speciaal (voortgezet) onderwijs en voortgezet onderwijs bij een testlocatie van één van de 25 regionale Gemeentelijke Gezondheidsdiensten (GGD). Door ondertekening van deze verklaring verklaart het bevoegd gezag van de instelling dat:

☐
☐

De medewerker werkzaam is bij de desbetreffende instelling;

De continuïteit van het primair proces in gevaar komt doordat de medewerker wacht op een test(uitslag)¹.

In te vullen gegevens (door (de vertegenwoordiger van) het bevoegd gezag²:

Datum:

Naam personeelslid:

BSN-nummer personeelslid³:

Naam school:

Brinnummer school:

Naam en functie (vertegenwoordiger) bevoegd gezag:

Handtekening:

¹ Om deze afweging te maken maakt u gebruik van het *Afwegingskader 'voorrangprocedure Covid-19 onderwijspersoneel in het basisonderwijs, speciaal (basis)onderwijs, speciaal (voortgezet) onderwijs en voortgezet onderwijs'*

² Dit kan het bestuur zijn alsmede een school- of locatiedirecteur

³ De medewerker en schoolleider overleggen wie dit invult, omdat dit een persoonsgegeven betreft. De werkgever mag dit alleen met toestemming van de werknemer invullen

Bijlage 5

Er zijn een paar vragen waar we in deze bijlage 5 wat uitgebreider op ingaan:

1. Wat gebeurt er met je omgevingscontacten bij een positieve test. In dat geval onderscheiden we 3 niveaus:
 - a) Huisgenoten
 - b) Nauwe contacten (wat zijn dat?)
 - c) Overige contacten

2. Wat moet je doen als je zelf of in je directe omgeving een mogelijk coronageval is (maar nog geen testuitslag?)

ANTWOORD OP VRAAG 1

A. Huisgenoten

Personen woonachtig in hetzelfde huis

- * Huisgenoten blijven, na het laatste contact met de positief geteste persoon, **10 dagen in quarantaine** en mogen niet naar school of werk
- * Geen bezoek ontvangen (behalve de dokter)
- * Binnen huis de besmette persoon vermijden
- * Extra goed letten op hygiëne en luchten

Indien huisgenoten Covid-klachten krijgen, dan kunnen ze getest worden

B. Nauwe contacten

A. Personen met wie je **langer dan 15 minuten** contact had op **minder dan 1,5 meter**.
 B. Of personen met wie je **minder dan 15 minuten** contact had, maar met een **hoog risico** (bijv. zoenen of in gezicht hoesten)

- * De GGD neemt contact op met deze mensen.
- * Of de besmette persoon belt zelf zijn nauwe contacten.
- * Ze krijgen dringende advies om **10 dagen in quarantaine** te gaan
- * Ook wanneer ze **zelf negatief getest** zijn!

Indien nauwe contacten Covid-klachten krijgen, dan kunnen ze getest worden

C. Overige contacten

Personen waarmee je langer dan 15 minuten op meer dan 1,5 meter in dezelfde ruimte was (bijvoorbeeld kantoor, school, sport, etc.)

- * Extra alert zijn op Covid-maatregelen zoals hygiëne en afstand.
- * Extra alert te zijn op Covid-klachten
- * **Geen quarantaine**

Indien overige contacten Covid-klachten krijgen, dan kunnen ze getest worden

ANTWOORD OP VRAAG 2

A. Bij een volwassene met Covid-klachten, maar zonder koorts?



De volwassene dient zich te laten testen en blijft thuis tot de uitslag bekend is.

Huisgenoten

Hoeven niet thuis te blijven

Nauwe contacten

Hoeven niet thuis te blijven

Overige contacten

Hoeven niet thuis te blijven

B. Bij een volwassene met Covid-klachten, maar met koorts?



De volwassene dient zich te laten testen en blijft thuis tot de uitslag bekend is.

Huisgenoten

Blijven thuis tot de uitslag bekend is.
Als de uitslag negatief is, mag iedereen weer naar buiten.

Nauwe contacten

Hoeven niet thuis te blijven

Overige contacten

Hoeven niet thuis te blijven

C. Bij kinderen tot 18 jaar met Covid-klachten, maar zonder koorts?



Kinderen mogen gewoon naar school, hoeven zich niet te laten testen. Tenzij het kind een nauw contact is van een Covid-positief geteste persoon. Of als het kind huisgenoten heeft met koorts.

Huisgenoten

Hoeven niet thuis te blijven

Nauwe contacten

Hoeven niet thuis te blijven

Overige contacten

Hoeven niet thuis te blijven

D. Bij kinderen tot 18 jaar met Covid-klachten + koorts?



Kind dient zich te laten testen en blijft thuis tot de uitslag bekend is.

Huisgenoten

Blijven thuis tot de uitslag bekend is.
Als de uitslag negatief is, mag iedereen weer naar buiten.

Nauwe contacten

Hoeven niet thuis te blijven

Overige contacten

Hoeven niet thuis te blijven

E. Bij kinderen tot 18 jaar met positieve Covid-test?



Kind blijft thuis tot minimaal 7 dagen na de start van de symptomen en tot het kind ten minste 24 uur symptoomvrij is.

Huisgenoten

De andere personen in het huishouden blijven na het laatste contact met het kind 10 dagen thuis .

Nauwe contacten

Mensen die echt *frequent en intensief* contact hebben gehad in de besmettelijke periode. Hieronder vallen bijvoorbeeld de oppas, kinderen die in dezelfde slaapkamer overnachten en beste vrienden die de hele dag met elkaar in nauw contact omgaan.

Deze mensen moeten 10 dagen in quarantaine en bij ontwikkeling van klachten zich laten testen.

Overige contacten

Hoeven niet thuis te blijven. Wel alert zijn op klachten en dan laten testen.

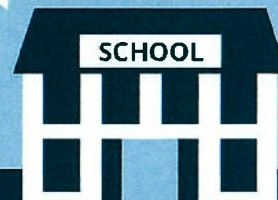
Handreiking

'Wat te doen als bij een leerling of collega op school een besmetting met COVID-19 is vastgesteld?'

Versie 22 september 2020

Als er op een school een besmetting is vastgesteld, is het belangrijk om personeelsleden, ouders en leerlingen zo snel mogelijk duidelijke informatie te geven.

Deze checklist biedt handvatten voor wat te doen in het geval van een vastgestelde COVID-19 besmetting bij een leerling of collega.



WAT TE DOEN BIJ EEN BESMETTING VAN EEN LEERLING OF COLLEGA MET COVID-19

ACTIES TER VOORBEREIDING

- ☐ Verzamelen actuele contactgegevens ouders & personeel
- ☐ Inventarisatie personeel & leerlingen met verhoogd risico
- ☐ Aanstellen contactpersoon school voor communicatie
- ☐ Andere voorbereidende acties

Door: Besmette collega of ouder van leerling

Door: GGD voor bron- en contactonderzoek

Door: andere bron

MELDING VAN BESMETTING



ACTIES BIJ VASTGESTELDE BESMETTING

1 INTERNE ACTIES

- ☐ **Contactpersoon aan de slag**
 - ☐ Organiseer tijd voor deze persoon
 - ☐ Organiseer bereikbaarheid
- ☐ **Opzetten directe lijn met GGD**
 - ☐ Afstemming over maatregelen
 - ☐ Afstemming communicatie
- ☐ **Afstemming met besmette collega/ouder van leerling over communicatie**
- ☐ **Opstellen woordvoeringslijn**

2 INFORMEER PERSONEEL

- ☐ **Informeel personeel**
 - ☐ Informeer collega's over de contactpersoon
 - ☐ Meld bron- en contactonderzoek door de GGD
 - ☐ Benadruk naleving COVID-19 richtlijnen en protocollen
- ☐ **Inventariseer contacten besmette persoon**
 - ☐ Benadruk naleven regels testen/quarantaine
 - ☐ Bespreek wat collega's in quarantaine kunnen doen
- ☐ **Regel zo nodig extra schoonmaak**
- ☐ **Heb aandacht voor collega's met verhoogd risico**
- ☐ **Meld aan personeel wanneer je gaat communiceren naar ouders**
 - ☐ Verspreid de informatie(mail) voor ouders onder het personeel
 - ☐ Stel een richtlijn op voor leerkrachten, hoe klassen te informeren

3 INFORMEER OUDERS, LEERLINGEN EN (KETEN)PARTNERS

- ☐ **Informeel zo snel mogelijk**
- ☐ **Wees zorgvuldig en compleet**
 - ☐ Bij voorkeur per mail/ digitaal
 - ☐ Zoek telefonisch contact bij minder goed bereikbare ouders
- ☐ **Aandachtspunten informatie**
 - ☐ Heb aandacht voor leerlingen met verhoogd risico
 - ☐ Maak duidelijk dat het om een besmetting gaat
 - ☐ Geef aan wat je doet om risico's te beperken
 - ☐ Leg uit hoe het onderwijsprogramma doorgang krijgt
 - ☐ Communiceer gegevens contactpersoon
 - ☐ Vermeld dat ouders leerlingvervoer zelf informeren
- ☐ **Vraag leerkrachten de klassen te informeren conform afgestemde richtlijn**
- ☐ **Informeel (keten)partners**
 - ☐ Gebruik hiervoor de informatie die gedeeld is met ouders
- ☐ **Optie: Overweeg het organiseren van een online informatiebijeenkomst**

ACTIES SPECIAAL ONDERWIJS

- ☐ **Leerlingen in een woongroep of niet thuis wonend**
 - ☐ Informeer de woongroep en/of de wettelijke vertegenwoordiger van de leerling
 - ☐ Maak afspraken
 - ☐ ➔ bv over schoolgang van overige woongroep leerlingen

Let op! Waar ouders staat, wordt tevens verzorgers/de wettelijke vertegenwoordigers bedoeld.

Als er op een school een besmetting is vastgesteld, is het belangrijk om personeelsleden, ouders en leerlingen zo snel mogelijk duidelijke informatie te geven. Deze checklist biedt handvatten voor wat te doen in het geval van een vastgestelde COVID-19 besmetting bij een leerling of collega.

ACTIES TER VOORBEREIDING

■ Verzamelen actuele contactgegevens ouders & personeel

Omdat bij een vastgestelde besmetting snel geschakeld dient te worden, is het altijd goed vooraf te zorgen voor actuele contactgegevens van ouders en/of verzorgers van de leerling, en van personeelsleden.

■ Aanstellen contactpersoon school voor communicatie

In geval van besmetting, is aan te raden een vaste contactpersoon aan te wijzen voor de communicatie met ouders/verzorgers, personeel, de GGD en de media. Vooraf kan nagedacht worden over wie die contactpersoon zou kunnen worden.

Stel in afstemming met het bestuur een contactpersoon aan, bijvoorbeeld binnen de directie, die als eerste aanspreekpunt fungeert bij vragen en zorgen onder collega's, ouders/verzorgers en eventueel leerlingen.

Afhankelijk van de grootte van de school, kan nagedacht worden of alles bij een persoon of meerdere personen belegd dient te worden.

■ Inventarisatie personeel & leerlingen met verhoogd risico

Bied personeelsleden de gelegenheid er melding van te maken als zij tot de risicogroep behoren. Bij hen is extra waakzaamheid geboden. Personeelsleden zijn niet verplicht dit te melden.

Ouders moeten eenzelfde melding kunnen doen bij leerlingen in de risicogroep of bij huisgenoten van een leerling die tot de risicogroep behoort.

■ Andere voorbereidende acties

Voor de activiteiten genoemd bij interne acties in geval van besmetting geldt, dat een deel daarvan ook in de voorbereidingsfase kan worden opgepakt.

MELDING

■ De school kan op verschillende manieren te horen krijgen dat er sprake is van een vastgestelde COVID-19 besmetting.

- De besmette persoon of een ouder meldt het (telefonisch) zelf
- De GGD meldt zich bij de school voor bron- en contactonderzoek
- Via een andere bron. In dat geval vraagt dit altijd om bevestiging door het personeelslid of de ouder van de leerling.



ACTIES BIJ VASTGESTELDE BESMETTING

1 INTERNE ACTIES

■ Contactpersoon aan de slag

- Organiseer tijd voor deze persoon
- Organiseer bereikbaarheid

■ Opzetten directe lijn met GGD

- Afstemming over maatregelen
- Afstemming over communicatie

Zorg ervoor dat de contactpersoon een directe lijn heeft met de GGD. Bespreek met elkaar - en in samenspraak met andere betrokkenen, zoals de GGD - welke maatregelen en communicatie nodig zijn.

Schakel bij een besmetting altijd de lokale GGD in. Het is gebruikelijk dat scholen uitbraken van infectieziekten melden bij de GGD afdeling infectieziektebestrijding. De algemene regel is dat de schoolleider of locatiemanager een ongewoon aantal gevallen van een ziekte van vermoedelijk infectieuze aard bij de GGD meldt. Dit geldt ook voor (mogelijke) coronavirusinfecties. Maar omdat er inmiddels een nationaal testbeleid geldt voor COVID-19, is nu bepaald dat de schoolleider of locatiemanager één of meer bevestigde besmettingen met COVID-19 meldt bij de GGD als zij daarover nog niet door de GGD zijn benaderd.

■ Afstemming met besmette collega/ouder van leerling over communicatie ①

Stem in goed overleg met de besmette persoon dan wel de ouders/verzorgers af dat over de besmetting gecommuniceerd wordt en dat zijn/haar naam - uit oogpunt van veiligheid van anderen en ter voorkoming van verdere verspreiding - hierbij zal worden genoemd. Een besmette persoon dan wel de ouders/verzorgers van de besmette leerling mag/mogen er echter voor kiezen anoniem te blijven.

■ Opstellen woordvoerderslijn

Houd er rekening mee dat u mogelijk benaderd wordt door de media. Stem met uw bestuur af wie woordvoerder is namens de school/bestuur en stel een woordvoerderslijn op. Het is aan te raden om de perscontacten via de woordvoerder te laten verlopen zodat de media eenduidig wordt geïnformeerd.



ACTIES BIJ VASTGESTELDE BESMETTING

2 INFORMEER PERSONEEL

■ **Informeert het personeel**

Informeert zo snel mogelijk het personeel (denk ook aan de collega's die niet fysiek aanwezig zijn).

- **Informeert collega's over de contactpersoon**
- **Meld bron- en contactonderzoek door GGD**
Meld dat er bron- en contactonderzoek door de GGD gaat plaatsvinden en dat collega's mogelijk benaderd gaan worden. Bekijk hier ook de uitgangspunten voor bron- en contactonderzoek op scholen: <https://lci.rivm.nl/Handreiking-contact-en-uitbraakonderzoek-kinderen>.
- **Benadruk naleving COVID-19 richtlijnen en protocollen**
Benadruk dat de COVID-19 richtlijnen en het protocol te allen tijde strikt zal worden opgevolgd en breng die ook nog weer expliciet onder de aandacht van de collega's.

■ **Inventariseert contacten besmette persoon**

Indien de naam van de besmette persoon met diens toestemming (of van ouders/verzorgers) openbaar is: vraag personeelsleden na te gaan of zij intensief contact hebben gehad met de besmette persoon (langer dan 15 minuten, binnen een straal van 1,5 meter).

Indien de naam van de besmette persoon met diens toestemming (of van ouders/verzorgers) bekend mag worden gemaakt: vraag personeelsleden om ook de contactpersoon van de school te informeren als er intensief contact is geweest tussen hen en de besmette persoon, zodat de contactpersoon dit kan melden aan de GGD.

- **Benadruk naleven regels testen/quarantaine**
Op basis van het bron- en contactonderzoek zullen collega's/leerlingen met wie de besmette leerling/collega intensief contact heeft gehad van de GGD het advies krijgen om zich te laten testen en/of in quarantaine te gaan. Spreek uit dat zij geacht worden dit advies van de GGD op te volgen.
- **Bespreek wat collega's in quarantaine kunnen doen**
Bespreek met collega's die in quarantaine gaan maar niet ziek zijn, op welke manier het onderwijs zo veel mogelijk doorgang kan vinden.

■ **Regel zo nodig extra schoonmaak**

■ **Heb aandacht voor collega's met verhoogd risico**

Heb speciaal aandacht voor collega's die een verhoogd risico lopen om ernstig ziek te worden. Zij zullen zich extra zorgen maken.

■ **Meld aan personeel wanneer je gaat communiceren naar ouders**

Meld dat als volgende stap alle ouders/verzorgers door de school geïnformeerd zullen worden en vraag het personeel om vragen van ouders door te sturen naar de aangestelde contactpersoon, zodat de consistentie gewaarborgd blijft en er eenduidige antwoorden gegeven kunnen worden.

- **Verspreid informatiemail voor ouders onder het personeel**
- **Stel een richtlijn op voor leerkrachten, hoe klassen te informeren**



ACTIES BIJ VASTGESTELDE BESMETTING

3 INFORMEER OUDERS, LEERLINGEN EN (KETEN)PARTNERS

- **Informeer zo snel mogelijk**
- **Wees zorgvuldig en compleet**
 - Bij voorkeur per mail/digitaal
 - Zoek telefonisch contact bij minder goed bereikbare ouders
- **Aandachtspunten informatie**

Communiceer gezien de gewenste snelheid van handelen bij voorkeur per mail en/of het digitaal systeem dat de school gebruikt (Parnassys, Esis e.d.).

 - Heb extra aandacht voor ouders/verzorgers die mogelijk minder goed per mail bereikbaar zijn; probeer hen zo nodig telefonisch te bereiken.
 - Zorg ervoor dat het informeren van de ouders/verzorgers zo snel mogelijk gebeurt na een vastgestelde besmetting (maar in volgorde wel nadat het personeel is geïnformeerd).
 - Spreek met elkaar af wie binnen de school contactpersoon is voor de ouders/verzorgers en leerlingen en zorg ervoor dat zijn/haar agenda voor deze taak wordt vrijgemaakt. Zorg ook dat de contactgegevens van deze contactpersoon bekend is bij ouders/verzorgers.
 - Maak in de tekst helder dat een leerling/collega besmet is met COVID-19 en communiceer de stappen die worden ondernomen om het risico van verdere besmettingen te beperken.
 - Communiceer ook helder wat de vastgestelde besmetting betekent voor doorgang van het onderwijsprogramma.
 - Maak in de tekst helder bij wie zij terecht kunnen bij vragen en/of zorgen die zij willen delen. Stel hiervoor een mailadres en/of speciaal telefoonnummer beschikbaar (waar bij een school met veel leerlingen meerdere goed geïnformeerde collega's achter zitten).
- **Heb aandacht voor leerlingen met verhoogd risico**
- **Maak duidelijk dat het om een besmetting gaat**
- **Geef aan wat je doet om risico's te beperken**
- **Leg uit hoe het onderwijsprogramma doorgang krijgt**
- **Communiceer gegevens contactpersoon**
- **Vermeld dat ouders leerlingvervoer zelf informeren**
- **Vraag leerkrachten de klassen te informeren conform afgestemde richtlijn  **

vervolg →



ACTIES BIJ VASTGESTELDE BESMETTING

3 INFORMEER OUDERS, LEERLINGEN EN (KETEN)PARTNERS

■ Vraag het onderwijsgevend personeel klassen op een bij de leeftijd passende wijze te informeren

- Benadruk opnieuw strikt opvolgen van hygiënevoorschriften; laat – daar waar de leeftijd van de leerling het toelaat - de leerlingen weten dat zij mogelijk ook benaderd zullen worden door de GGD en dat zij het advies kunnen krijgen om zich te laten testen of in quarantaine te gaan.
- Bespreek, afhankelijk van de leeftijd, de inhoud van mail die aan de ouders/verzorgers wordt toegestuurd.

■ Informeer (keten)partners

De informatie die met ouders is gedeeld zal ook gedeeld moeten worden met (keten) partners van de school. Afhankelijk van de eigen situatie kan een school hierbij denken aan:

- partners die medegebruikers zijn van het schoolgebouw: zoals een kinderopvangorganisatie
- externe kinderopvangorganisaties die bezocht worden door leerlingen van de school
- externen die met regelmaat hun professionele activiteiten uitvoeren op de school zoals logopedisten, ergotherapeuten enz. enz.

Gebruik voor het informeren van (keten)partners de informatie die gedeeld is met ouders.

■ Optie: Overweeg het organiseren van een online informatiebijeenkomst

U kunt er voor kiezen om, in het geval er veel onrust ontstaat, een aanvullende online informatiebijeenkomst te organiseren via een programma als ZOOM. Een dergelijke bijeenkomst zal bij ouders ook de behoefte wegnemen om ad hoc contact op te nemen met de school, en geeft u gelegenheid om plenair in te kunnen gaan op vragen die er spelen.

ACTIES SPECIAAL ONDERWIJS

☐ Leerlingen in een woongroep of niet thuis wonend

- informeer de woongroep en/of de wettelijke vertegenwoordiger van de leerling
- Maak afspraken
 - ➔ bv over schoolgang van overige woongroep leerlingen





Decembermaand feestmaand

Feest vieren in coronatijd op de basisschool



Het vieren van bijzondere momenten is belangrijk. Zeker voor kinderen en ouders. Maar hoe vier je Sinterklaas en Kerst met de coronamaatregelen? Wij geven tips!

Zingen

- Kinderen mogen zo hard zingen als ze willen. (Misschien hoort Sinterklaas het dan wel?)
- Volwassenen zingen niet mee.

Schminken

- Laat ouders zoveel mogelijk thuis de kinderen schminken.
- Een ingehuurd schminker houdt zich aan de regels voor contactberoepen.

Locatie

- Vier het feest op school met de eigen groep, in een eigen klaslokaal.
- Een viering kan ook in de kerk, moskee, synagoge of ander gebedshuis, met de daar geldende regels.

Feestelijk eten

- Zorg bij het bereiden en eten voor goede hygiëne.
- Serveer eten in eenpersoonsporties.
- Liever gedekte tafels dan een buffet. Toch een buffet? Kijk goed naar looproutes, hygiëne en laat iedereen zoveel mogelijk zelf opscheppen.
- Deel geen etenswaren met elkaar.
- Zorg voor eigen bestek, bord en bekertjes.
- Voorverpakt voedsel is hygiënischer.

Hulp van ouders

- Communiceer duidelijk naar ouders wat er van hen wordt verwacht.
- Voorkom dat ouders in de school of op het schoolplein komen.
- Betrek ouders zo mogelijk digitaal bij de viering.
- Toch hulp nodig bij de viering? Vraag één ouder per groep, houd afstand en let op de hygiënemaatregelen.

Sint & Piet op visite

- Sint neemt maximaal één Piet mee en zij houden afstand tot elkaar.
- Laat Sint en Piet niet te veel rondlopen in de klassen, en in contact komen met veel verschillende kinderen en medewerkers.
- Ook met zelfgemaakte surprises en cadeautjes komen ouders niet in school, die nemen de kinderen zelf mee.

Bij twijfel en/of vragen, staan de collega's van de Onderwijsadvieslijn je graag te woord.
Ze zijn bereikbaar op werkdagen van 09.00 - 16.00 uur via 088 22 98 595.

November 2020

Aan de ouder(s) en/of verzorger(s) van de kinderen van de scholen van Comprix,

Plaats: Wolvega
Datum: 15 december 2020
Betreft: scholensluiting van 16 december tot 18 januari '21

Geachte ouder(s) en/of verzorger(s),

De afgelopen weken heeft het Coronavirus zich verder uitgebreid. Gisteravond heeft premier Rutte bekend gemaakt dat er wordt overgegaan tot een lockdown. Die boodschap heeft ons hard geraakt. We beseffen de impact die dat heeft op de scholen en op u als gezin maar al te goed. De regering heeft besloten dat alle scholen dicht gaan met ingang van woensdag 16 december. Deze sluiting zal *in ieder geval* duren tot maandag 18 januari 2021.

Deze scholensluiting heeft een aantal gevolgen voor de kinderen en de scholen van Comprix. U wordt daarover uitgebreid door de directeur van uw school geïnformeerd. Vanaf het bestuurskantoor willen we een aantal zaken met u delen die ons door het Rijk zijn opgedragen. Het gaat daarbij om onderstaande zaken.

1. "Onderwijs op afstand" per 4 januari 2021

Met ingang van **maandag 4 januari** krijgen de kinderen van de scholen van Comprix onderwijs op afstand. De komende dagen (woensdag 16 december 2020 t/m vrijdag 18 december) bereiden de scholen zich voor om dit onderwijs-op-afstand (versie 2.0) waar te maken. We hebben veel geleerd tijdens de vorige thuiswerkperiode en daar zullen we zeker ons voordeel mee doen. Inmiddels ligt de digitale infrastructuur er op de scholen goed bij en zijn de leerkrachten van Comprix voldoende uitgerust om betekenisvol onderwijs op afstand te verzorgen. Via de scholen wordt u geïnformeerd over de wijze waarop de school het onderwijs op afstand organiseert. We vragen u zorgvuldig om te gaan met de door de school beschikbaar gestelde materialen.

2. "Onderwijs op afstand" van 16 december t/m 18 december 2020

Omdat de scholen zich de komende dagen voorbereiden op het afstandsonderwijs per 4 januari 2021, zullen er gedurende deze korte periode geen onlinelessen worden gegeven door de scholen. We volgen daarin het advies van de PO-Raad.

3. Noodopvang algemeen

Evenals de vorige thuisperiode is er tijdens de schoolsluiting noodopvang voor:

- kinderen van wie één of beide ouders werken in een cruciale beroepsgroep;
zie: [Overzicht cruciale beroepen tijdens lockdown | Coronavirus COVID-19 | Rijksoverheid.nl](#)
zie: punt 4,5 en 6 van deze brief
- kinderen voor wie vanwege bijzondere problematiek of een moeilijke thuissituatie maatwerk nodig is.
zie: punt 7 van deze brief

De basisregel is dat noodopvang onder schooltijd wordt geboden door **scholen** waar de kinderen staan ingeschreven en na schooltijd door kinderopvangorganisaties (dagopvang en BSO) waar de kinderen normaliter ook naartoe gaan.

4. Noodopvang cruciale beroepen vanaf 4 januari 2020:

Op de site van de Rijksoverheid staat letterlijk:

“Het uitgangspunt bij noodopvang bij één ouder die een cruciaal beroep uitvoert (en de andere ouder dus niet), is dat de ouders zoveel als mogelijk zelf thuis opvang regelen. Als het niet lukt om de kinderen zelf op te vangen, kunnen deze ouders de kinderen toch naar de noodopvang brengen”.

Dit laatste is natuurlijk ook van toepassing bij een éénuoudergezin. We vragen u als ouder in het licht van bovenstaande te handelen. De lijst van cruciale beroepen is te vinden in de link op de vorige bladzijde. We hebben de directeurs van de scholen van Comprix gevraagd deze lijst strikt te hanteren.

5. Noodopvang kinderen cruciale beroepen 16 t/m 18 december

De noodopvang begint morgen (woensdag). Wij vragen u als ouders alleen gebruik te maken van de noodopvang van 16 t/m 18 december als het echt niet anders kan. En als dat het geval is, dan kunt u contact opnemen met de directie van de school waar uw kinderen naar toe gaan.

6. Noodopvang kinderen cruciale beroepen tijdens de kerstvakantie

Voor noodopvang tijdens de schoolvakanties verwijzen wij naar de websites van de 3 gemeentes. Daarin zijn/komen de contactgegevens te vinden van de organisaties voor kinderopvang en gastouderbureaus van de 3 gemeentes die tijdens de vakantie open zijn.

7. Noodopvang kinderen in een kwetsbare thuissituatie

Bij de vorige schoolsluiting bepaalde het Gebiedsteam uiteindelijk welke leerlingen in kwetsbare thuissituaties zaten. Ook voor de nieuwe periode zal dat op deze wijze verlopen. De gebiedsteams van de 3 gemeentes Ooststellingwerf, Weststellingwerf en Opsterland handelen op eenzelfde wijze. De scholen in de verschillende gemeentes zullen daar de komende dagen nog over worden geïnformeerd. Deze informatie zal ook zijn weg naar u vinden.

Als de directeur van een school vindt dat het voor een kwetsbaar kind belangrijk is dat deze in de periode van 16 t/m 18 december (deels) naar school gaat én er door het gebiedsteam nog geen beslissing is genomen, is de directeur vrij om voor deze leerling noodopvang op school aan te bieden voor deze dagen.

Deze informatie is zakelijk, beknopt en niet uitputtend. Zeker omdat alles zeer kort dag is, is het mogelijk dat er de komende dagen nog extra informatie komt.

Ik hoop u hiermee in voldoende mate te hebben geïnformeerd. Ondanks alles wens ik u toch nog een goede kerstvakantie toe. Hij zal er ongetwijfeld anders aan toe gaan dan in voorgaande jaren!

Met vriendelijke groet,

Edwin de Weers, Jan Veenstra,
Bestuur Comprix